

EMENTA DE CURSO ON-LINE

1. **Nome do curso:** Gestão Lean para o Governo
2. **Objetivo Geral:** Formar os agentes na perspectiva ágil/lean de entrega antecipada de valor ao cliente.
3. **Carga Horária:** 20 horas/aula.
4. **Conteúdo Programático:**
 1. Módulo 1: Introdução
 - a. Apresentação dos objetivos do curso e do facilitador;
 - b. Apresentação das regras de convivência, das regras, recursos e overview das dinâmicas do curso
 - c. Dinâmica virtual de interação e formação dos grupos os quais seguirão com as atividades ao longo do curso
 2. Módulo 2: Pensamento Lean e o Mindset Ágil
 - a. Histórico Lean
 - b. Lean Startup
 - c. Lean Inception e o Sprint do Google
 - d. Os 7 desperdícios do Lean.
 - e. O oitavo desperdício do Lean
 3. Módulo 3: Planejamento um projeto sob a perspectiva Lean/Ágil
 - a. Contextualização do problema
 - b. Aprofundamento do problema
 - c. Identificação dos objetivos do projeto
 - d. Identificação do que TEM, NÃO TEM, ENTREGA, NÃO ENTREGA de um projeto
 - e. Identificação de personas e partes interessadas do projeto
 - f. Identificação de pacotes do projeto
 - g. Criação do Mapa de Pacotes
 - h. Estimativa de Esforço de Execução de Pacotes
 - i. Criação do Roadmap do Projeto
 - j. Preenchimento do Lean Canvas
 4. Módulo 4: Apresentação dos projetos
 - a. Dinâmica de apresentação dos resultados do projeto
 - b. Retrospectiva

5. Módulo 5: Gerenciando o projeto planejado com o quadro Kanban
 - a. O quadro Kanban
 - b. Lei de Little e Métricas
 - c. Praticando o quadro Kanban

5. Metodologia:

Metodologia de Ensino: As aulas serão baseadas em exposições dialogadas e prática com os aplicativos Microsoft Teams. O curso será realizado com uso da ferramenta Microsoft Teams, uma plataforma unificada de comunicação e colaboração que combina bate-papo, videoconferências, armazenamento de arquivos. O tutor e alunos estarão no mesmo horário na plataforma, sendo a aula transmitida ao vivo e ficando também uma gravação para quem desejar assistir novamente. O aluno terá acesso a apostila também dentro da ferramenta Microsoft Teams.

Metodologia de Avaliação de Aprendizagem: Ao término do curso, os alunos serão avaliados na própria ferramenta Microsoft Teams por meio de prova online com 10 (dez) questões, sendo 01 (um) ponto por questão, cuja nota mínima para aprovação do curso é 07 (sete) pontos. A primeira prova estará disponível no 1º dia útil imediatamente posterior ao fim do curso. A segunda prova (opcional e de recuperação de nota) estará disponível no 2º dia útil imediatamente posterior ao fim do curso. A chamada será feita no horário da aula ao vivo por meio de recursos da ferramenta Microsoft Teams.

6. Bibliografia:

1. A startup enxuta. Editora Sextante; Edição: 1 (10 de novembro de 2019).
2. Sprint. Jake Knapp, John Zeratsky, Braden Kowitz, Andrea Gottlieb. O Método Usado no Google Para Testar e Aplicar Novas Ideias em Apenas Cinco Dias. Intrínseca; Edição: 1ª (7 de abril de 2017)
3. Lean Inception: Como Alinhar Pessoas e Construir o Produto Certo. Paulo Caroli. Editora Caroli; Edição: 1 (31 de janeiro de 2019)
4. The Agile Manifesto
5. Management 3.0: Leading Agile Developers, Developing Agile Leaders. Jurgen Appelo. Languages Available: English, Chinese ISBN: 978-0321712479

6. Agile Estimating and Planning. Robert C. Martin. Prentice Hall; Edição: 1 (1 de novembro de 2005)
7. Kanban in Action. Manning Publications; Edição: 1 (31 de março de 2014)
8. Management 3.0: Leading Agile Developers, Developing Agile Leaders (AddisonWesley Signature Series (Cohn)). Addison-Wesley Professional; 1 edition (January 7, 2011).
9. Actionable Agile Metrics For Predictability: An Introduction. ActionableAgile Press (15 de agosto de 2015)
10. Agile Project Management with Kanban (Developer Best Practices), Microsoft Press; 1 edition (February 25, 2015)